

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
Управление социальной политики
областное бюджетное учреждение
«Реабилитационный центр Липецкой области»
(ОБУ «Реабилитационный центр Липецкой области»)

П Р И К А З

17.03.2023

№ 42

г. Елец

О противодействии коррупции в учреждении

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях разработки и принятия организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом на 2023 год за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Бабанину Юлию Сергеевну, юрисконсульта.
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечить исполнение Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции на 2021г.-2024г. и Антикоррупционной политики учреждения.
3. Бабаниной Юлии Сергеевне, юрисконсульту, обеспечить предоставление отчетности по исполнению Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции.
4. Голубеву Игорю Ивановичу, ведущему системному администратору, своевременно размещать отчетность и иную документацию во исполнение Плана мероприятий по предупреждению коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
5. Поляковой Наталье Владимировне, специалисту по кадрам, ознакамливать вновь принятых сотрудников с Антикоррупционной политикой учреждения и иными локальными нормативными актами по противодействию коррупции.
6. Во исполнение Положения о комиссии о противодействии коррупции от 30.12.2016г. создать комиссию под моим председательством в следующем составе:
 - Мигрофанова Татьяна Валерьевна, заместитель директора, заместитель председателя;
 - Золотухина Татьяна Вячеславовна, начальник организационной и финансовой работы, член комиссии;
 - Бабанина Юлия Сергеевна, юрисконсульт, член комиссии;
 - Полякова Наталья Владимировна, специалист по кадрам, член комиссии;
 - Черных Оксана Валериевна, заведующий стационарным отделением для детей инвалидов, член комиссии;
 - Боева Галина Васильевна, главный специалист, секретарь комиссии.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Мигрофанову Т.В.

филиал «Реабилитационно-оздоровительный центр «Лесная сказка»

1. Назначить ответственным лицом на 2023 год за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Грачеву А.А., юрисконсульта.

2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечить исполнение Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции на 2021г.-2024г. и Антикоррупционной политики учреждения.
3. Грачевой Алле Артуровне, заместителю директора, обеспечить предоставление отчетности по исполнению Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции.
4. Салимову Александру Рифовичу, ведущему системному администратору, своевременно размещать отчетность и иную документацию во исполнение Плана мероприятий по предупреждению коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
5. Астаниной Ирине Николаевне, главному специалисту, ознакомливать вновь принятых сотрудников с Антикоррупционной политикой учреждения и иными локальными нормативными актами по противодействию коррупции.
6. - Грачева Алла Артуровна, заместитель директора филиала, председатель,
- Можарова Екатерина Анатольевна, начальник отдела организационной работы, член комиссии;
- Астанина Ирина Николаевна, главный специалист, член комиссии;
- Сотникова Ксения Дмитриевна, заведующий отделением культурно-воспитательной работы, член комиссии;
- Буканская Елена Владимировна, заведующий отделением бытового и технического обслуживания, член комиссии;
- Решетилова Светлана Викторовна, старший воспитатель, секретарь комиссии.

филиал «Центр реабилитации инвалидов и пожилых людей «Сосновый бор»

1. Назначить ответственным лицом на 2023 год за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Зайцеву О.Ю., начальника отдела организационной работы
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечить исполнение Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции на 2021г.-2024г. и Антикоррупционной политики учреждения.
3. Зайцевой О.Ю., начальнику отдела организационной работы обеспечить предоставление отчетности по исполнению Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупции.
4. Козлову С.В., ведущему системному администратору, своевременно размещать отчетность и иную документацию во исполнение Плана мероприятий по предупреждению коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
5. Зайцевой О.Ю., начальнику отдела организационной работы, ознакомливать вновь принятых сотрудников с Антикоррупционной политикой учреждения и иными локальными нормативными актами по противодействию коррупции.

6. Во исполнение Положения о комиссии о противодействии коррупции от 30.12.2016г. создать комиссию под моим председательством в следующем составе:

- Зайцева О.Ю., начальник отдела организационной работы;
- Маргынова Е.М., зав. отделением медико-социальной реабилитации, член комиссии;
- Литовкина С.Я., зав. отделением социальной реабилитации, член комиссии;
- Митчина А.С., зав. отделением профессиональной реабилитации, член комиссии;
- Кузнецова О.А., зав. отделением бытового и технического обслуживания член комиссии;
- Матросова С.П., специалист по социальной работе, секретарь комиссии.

Директор



Н.А. Черкасова

Исп. Боева Г.В.

Письмо предназначено для доставки по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д. 1/1, стр. 1, кабинет 101. В случае необходимости, пожалуйста, свяжитесь с нами по телефону: +7 (495) 707-00-00.

Содержание документа: [Illegible text]